

Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti (1-15 JULAI 2017)

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	1/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILES) 2/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILES) 3/ Kelas Asas Komputer (Mic. Off. Word) 4/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB) 5/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB) 6/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB) 7/ Latihan Keusahawanan (Power Point) 8/ Hari Dashboard Komuniti 2017	
Date & Time Tarikh & Masa	1/ 4 Julai 2017 / 2:30pm – 5:30pm 2/ 5 Julai 2017 / 2:30pm – 4:30pm 3/ 8 Julai 2017 / 10:00am – 12:00pm 4/ 11 Julai 2017 / 10:00am – 5:30pm 5/ 12 Julai 2017 / 10:00am – 5:30pm 6/ 13 Julai 2017 / 10:00am – 4:30pm 7/ 14 Julai 2017 / 3:00pm – 5:00pm 8/ 15 Julai 2017 / 9:00am – 2:00pm	

Location Lokasi	<i>Venue, district, town, state</i> <i>Tempat, daerah, bandar, negeri</i> 1/ PI1M Kg. Kuala Selama 2/ PI1M Kg. Kuala Selama 3/ PI1M Kg. Kuala Selama 4/ PI1M Kg. Kuala Selama 5/ PI1M Kg. Kuala Selama 6/ PI1M Kg. Kuala Selama 7/ PI1M Kg. Kuala Selama 8/ PI1M Kg. Kuala Selama	
Purpose Tujuan	<i>Launch of tower, netbooks distribution etc</i> <i>Pelancaran menara, penyerahan netbook dan lain-lain.</i> 1/ Belajar menggunakan perisian Microsoft dan mendapatkan sijil INTEL 2/ Belajar menggunakan perisian Microsoft dan mendapatkan sijil INTEL 3/ Kelas Asas Komputer (Mic. Off. Word) 4/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL 5/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL 6/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL 7/ Latihan Keusahawanan (Power Point) 8/ Hari Dashboard Komuniti 2017	

**Details of recipients
Butiran
Penerima**

*Name, age, hardcore poor, old folks etc
Nama, umur, miskin tegar, orang tua dan lain-lain.*

1/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILES)

BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	NURUL IZZAH QISTINA BT BAHADOM	040106020218	13
2	SITI NOR DIANA BT ABDUL MAJID	000222021262	17
3	NOR FAZILAH BT HUSSEIN	011201080902	16
4	MISHASHALANI A/P MURUGAN	020616020770	15
5	NURAINI BT AZLI	010313020598	16

2/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILES)

BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	NURUL IZZAH QISTINA BT BAHADOM	040106020218	13
2	SITI NOR DIANA BT ABDUL MAJID	000222021262	17
3	NOR FAZILAH BT HUSSEIN	011201080902	16
4	MISHASHALANI A/P MURUGAN	020616020770	15
5	NURAINI BT AZLI	010313020598	16

3/ Kelas Asas Komputer (Mic. Off. Word)

BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	SHUHAILA BT RABUDIN	781001086972	39
2	NOR FAZILAH BT HUSSEIN	011201080902	16
3	SOMESWARY A/P CHENDRA	020218081412	15
4	NURAINI BT HASMADI	050128022146	12
5	MAGISHAHSURAMARTHINI A/P RAJENDRAN	020508081226	15

4/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB)

BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	NURUL IZZAH QISTINA BT BAHADOM	040106020218	13
2	SITI NOR DIANA BT ABDUL MAJID	000222021262	17
3	NOR FAZILAH BT HUSSEIN	011201080902	16
4	MISHASHALANI A/P MURUGAN	020616020770	15
5	NURAINI BT AZLI	010313020598	16

5/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB)

BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	NURUL IZZAH QISTINA BT BAHADOM	040106020218	13
2	SITI NOR DIANA BT ABDUL MAJID	000222021262	17
3	NOR FAZILAH BT HUSSEIN	011201080902	16
4	MISHASHALANI A/P MURUGAN	020616020770	15
5	NURAINI BT AZLI	010313020598	16

6/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB)

BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	NURUL IZZAH QISTINA BT BAHADOM	040106020218	13
2	SITI NOR DIANA BT ABDUL MAJID	000222021262	17
3	NOR FAZILAH BT HUSSEIN	011201080902	16
4	MISHASHALANI A/P MURUGAN	020616020770	15
5	NURAINI BT AZLI	010313020598	16

7/ Latihan Keusahawanan (Power Point)

BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	SOMESWARY A/P CHENDRA	020218081412	15
2	MISHASHALANI A/P MURUGAN	020616020770	15
3	NURAINI BT AZLI	010313020598	16
4	NURUL HUDA BT ZAINAL ABIDIN	980623086100	19
5	NUR AZWANI BT SAMSUDIN	970604025936	20

8/ Hari Dashboard Komuniti 2017 (Taklimat DB Komuniti)


BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	NUR AISYA SAFFEA BT AHMAD MALIKI	070804080980	10
2	NURAIN SYAFIERA BT MOHD RAMDHAN	060716080152	11
3	NURUL IZZAH QISTINA BT BAHADOM	040106020218	13
4	SUHaida BT BAHAROM	831010086408	34
5	PUTERI NUR BALQIS RIDZUAN	090110020304	8
6	NUR AIN DANISHA BT RAMDHAN	090604080454	8
7	MUHAMMAD AFIF B MOHD NOOR	030330020803	14
8	SITI AISAH BT AWANG	570410025812	60
9	CHE EMBUN BT CHE RUS	530924025020	64
10	MOHAMMAD SYAKIR MUSLIM B KHAIRUL NIZAM	CF80970	7
11	MOHAMAD SHAHRUL IZWAN B	020216021205	15

	AHMAD ROMZI		
12	MOHAMAD FIRDAUS B KHAIRUL NIZAM	080422020427	9
13	FATIMAH BT AHMAD	680406025198	49
14	AINAA AMEERAH BT ABDUL AZIZ	000228081266	17
15	NUR QISTINA ARISSA BT AZMAN	090410102176	8
16	NURUL AFIQAH BT ABU BAKAR	060129080086	11
17	AHMAD SYIHAN B SHAHIDAN	861024386329	31
18	NOR ADRIANA HUSNA BT ABU BAKAR	070512080192	10
19	NORNATASYA LIANA BT AHMAD JAFRI	060815080924	11
20	PARIDAH OSMAN	650706085718	52
21	SOFIAARIYATUL AIDA BT ABD MANAF	860811355228	31
22	CHE HARNAH BT MUSTAFFA	640815025766	53
23	ENDUN BT AMAK	581005025978	59
24	SITI HAJAR BT DARUS	490317025308	68
25	ROGAYAH BT ALANG	780613086696	39
26	FAZLINA BT MOHAMAD NOOR	791231075610	38
27	ZUBAIDAH BT JAMALUDDIN	730527086010	44
28	NORSIAH BT MOHD JAN	710417025286	46
29	KALSUM AWANG	700721025732	47
30	PARIDAH OSMAN	650706085718	52
31	HALIJAH BT AHMAD	660410086622	51
32	NOOR HIDAYAH BT HASAN	860630025828	31
33	CHE GAYAH BT SAAD	491216025012	68
34	MARIAM BT MAT RASHID	480106075082	69
35	MINAH BT KULUP	510906085320	66
36	SALASIAH BT JAIMAN	511003025006	66
37	ROFIAH BT MUHAMMAD	690610086392	48
38	ROHANI BT HASHIM	750719035240	42
39	SITI HASNAH BT TAIH	760328025298	41
40	KHADIJAH BT ABBAS	580203086048	59
41	HASHIMAH BT HARUN	770520025772	40
42	RADIAH BT MOHAMAD SIDEK	680522025558	49
43	NOOR AZLINA BT MOHD TAJARI	780202025676	39

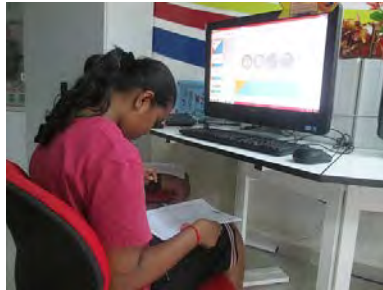
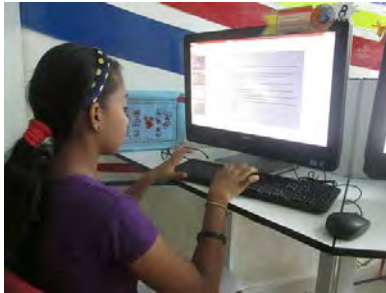
8/ Hari Dashboard Komuniti 2017 (Taklimat DB Komuniti – MyHealth)			
BIL	NAMA	NO KP	UMUR
1	WAN NOR ATIKAH	010201020526	16
2	MUHAMMAD FARIS HAIKAL B SUKOR	040301020037	13
3	PARIDAH BT DIN	520308075316	65
4	NOR ARDIANA SYAMIRA BT ABDUL RAHIM	AB92956	13
5	SUHaida BT BAHAROM	831010086408	34
6	NORIZAN NOOR BT CHE AHMAD	900706025714	27
7	SITI AISAH BT AWANG	570410025812	60
8	CHE EMBUN BT CHE RUS	530924025020	64
9	MOHAMAD SHAHRUL IZWAN B AHMAD ROMZI	020216025198	15
10	FATIMAH BT AHMAD	680406025198	49
11	MUHAMMAD SYAFIQ B SHAHROLNIZAM	040213021099	13
12	NOOR HAZLIN IDAYU BT CHE HAMZAH	000408061180	17
13	NURUL SYAFIQAH BT SHAHROLNIZAM	000103140906	17
14	AINAA AMEERAH BT ABDUL AZIZ	000228081266	17
15	PARIDAH OSMAN	650706085718	52

Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<p><i>Amount in RM, cash, in kind (ie. netbook, training), distribution method etc</i> <i>Jumlah dalam RM, tunai, berupa barangan (cth komputer riba, latihan kursus), cara pengedaran dan lain-lain.</i></p> <p>1/ Belajar menggunakan perisian Microsoft dan mendapatkan sijil INTEL</p> <p>2/ Belajar menggunakan perisian Microsoft dan mendapatkan sijil INTEL</p> <p>3/ Kelas Asas Komputer (Mic. Off. Word)</p> <p>4/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL</p> <p>5/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL</p> <p>6/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL</p> <p>7/ Latihan Keusahawanan (Power Point)</p> <p>8/ Hari Dashboard Komuniti 2017</p>
--	--

Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>How it will help, increase penetration rate, literacy etc</i> <i>Bagaimana ianya dapat membantu, meningkatkan kadar penembusan, celik huruf dan lain-lain</i> 1/ Belajar menggunakan perisian Microsoft dan mendapatkan sijil INTEL 2/ Belajar menggunakan perisian Microsoft dan mendapatkan sijil INTEL 3/ Kelas Asas Komputer (Mic. Off. Word) 4/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL 5/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL 6/ Latihan keusahawanan dan mendapatkan sijil INTEL 7/ Latihan Keusahawanan (Power Point) 8/ Hari Dashboard Komuniti 2017	
Name of VIP Nama VIP	<i>Title, designation, organisation</i> <i>Gelaran, jawatan, organisasi</i> 1/ Tiada 2/ Tiada 3/ Tiada 4/ Tiada 5/ Tiada 6/ Tiada 7/ Tiada 8/ Tiada	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Title, designation, relationship with SKMM or beneficiary</i> <i>Gelaran, jawatan, hubungan dengan SKMM atau benefisiari</i> 1/ Tiada 2/ Tiada 3/ Tiada 4/ Tiada 5/ Tiada	

	<p>6/ Tiada</p> <p>7/ Tiada</p> <p>8/ Tiada</p>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<p><i>Describe how the main activity was carried out</i> <i>Huraikan bagaimana aktiviti utama telah dijalankan</i></p> <p><i>-Kelas semuanya dijalankan di dalam PI1M Kg. Kuala Selama, Taklimat berkenaan Dashboard Komuniti dilaksanakan di dalam bilik training dan pemeriksaan kesihatan turut dijalankan.</i></p>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<p><i>Example - Kenduri, face painting, health checks etc</i> <i>Contoh - Kenduri, lukisan muka, pemeriksaan kesihatan dan lain2.</i></p> <p><i>-Sesi soal jawab, mempromosi perkhidmatan yang disediakan di PI1M untuk para usahawan.</i> <i>-Peserta turut berkongsi produk dan perkhidmatan (perniagaan) masing-masing.</i></p>	
Other participants Peserta Lain	<p><i>Service providers, government agencies, village heads, NGO, police etc</i> <i>Pemberi perkhidmatan, agensi-agensi kerajaan, ketua kampung, NGO, polis dan lain-lain</i></p> <p><i>- Tiada</i></p>	
Photo caption Keterangan gambar	<p><i>Describe activity in every photo provided</i> <i>Jelaskan aktiviti dalam setiap gambar yang telah disediakan</i></p> <p>1/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILES)</p> 	<p><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>

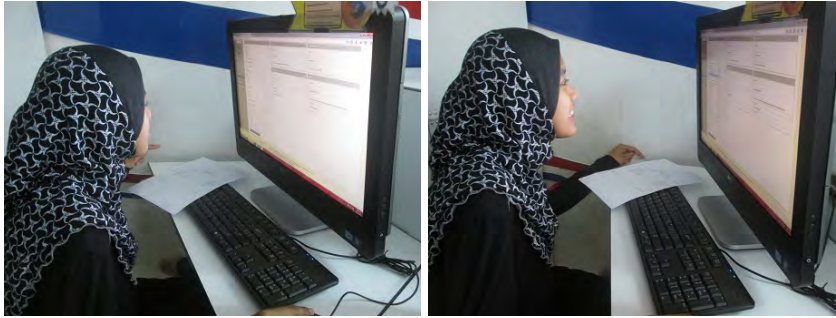
2/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILES)



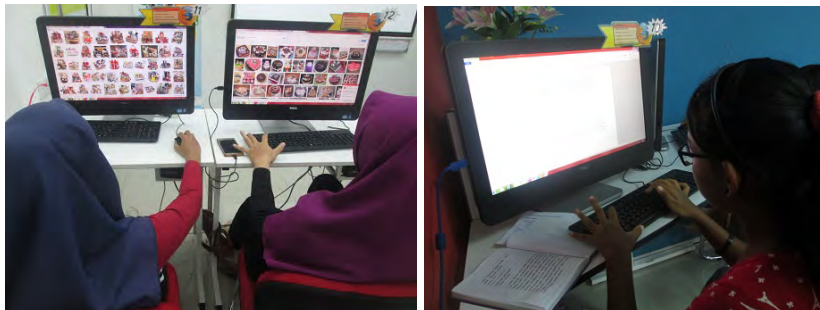
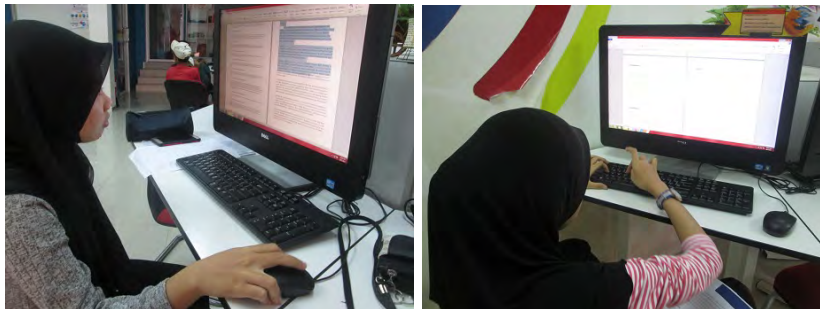
3/ Kelas Asas Komputer (Mic. Off. Word)



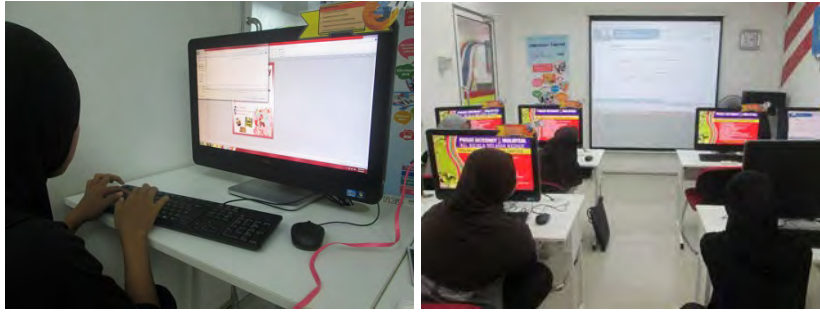
4/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB)



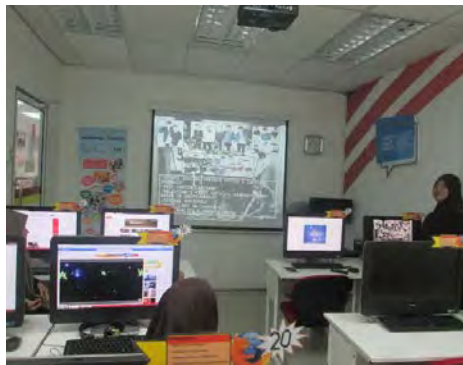
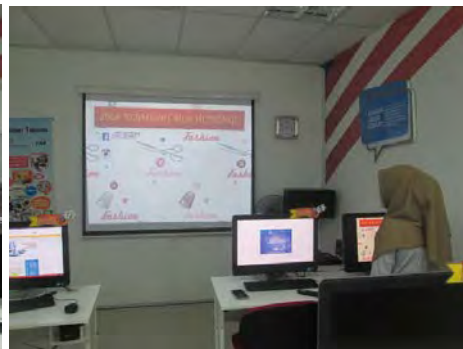
5/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB)



6/ Kelas Asas Komputer / Internet (ILEB)



7/ Latihan Keusahawanan (Power Point)



8/ Hari Dashboard Komuniti 2017

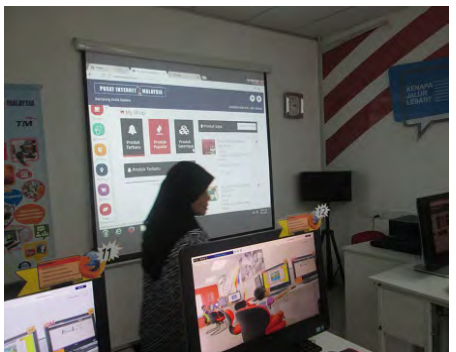
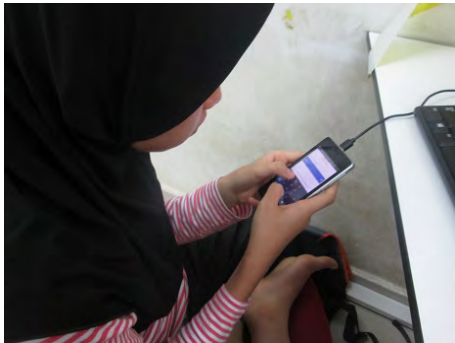


Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i> <i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>	
Translation Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles</i> <i>Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc</i> <i>Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG